



de ZorgInfoStraat

Module: Procesmanagement

Algemeen

Deze module maakt deel uit van het totaalaanbod van onze **post-HBO** modules zorgAdministratie, zorgManagement en zorgInformatie. De modules stellen u in de gelegenheid kennis en vaardigheden op te doen die nodig zijn voor de uitoefening van uw functie.

Doel

U leert organisatiedoelstellingen af te leiden uit de missie en visie van de organisatie. Deze organisatiedoelstellingen vereisen processen. Door de uitvoer van deze processen bent u in staat om deze doelstellingen te bereiken. Daartoe leert u om te gaan met procesmanagement in de organisatie en het denken in processen.

Inhoud

U krijgt meer en meer te maken met een interne keten, een externe keten, kwaliteit van zorg, veiligheid voor patiënt en medewerker. Begrippen als efficiency en effectiviteit zijn in een tijd van snelle ontwikkelingen niet meer weg te denken. Het leren omgaan met procesmanagement in de organisatie en het denken in processen hoort bij de gewenste competenties van een professional.

Uit missie en visie van de organisatie worden organisatiedoelstellingen afgeleid. Deze doelstellingen vereisen processen die daarbij aansluiten en het realiseren mogelijk maken.

Aan de orde komen de volgende onderwerpen:

1. Basisprincipes.
2. Waarom procesmanagement?
3. Procesbeschrijvingen en procesverbetering: Identificeren en ontwerpen. Invoeren en beheersen. Doorlichten en verbeteren.
4. Proces denken: doen en leren.
5. Kwaliteitsnormen (NIAZ, HKZ) en kwaliteitsinstrumenten (INK, BSC, Deming)

Studiebelasting

De doorlooptijd is 3 maanden. Er zijn drie contactdagen die maandelijks plaatsvinden. U dient rekening te houden met een studiebelasting van 130 uur (contactdagen en zelfstudie).

Locatie:	Apeldoorn
Startdatum:	06-04-2012
Duur:	3 lesdagen
Tijden:	09:30 - 16:30 uur
Prijs:	€ 1.545,00

© deZorgInfoStraat | HZM03er | Stationsstraat 47 | 7311 NN Apeldoorn | tel: +31(0)55-3558522 | info@dezorginfostraat.nl

